



Prot. n. 5094/ VI.2

Barberino di Mugello 23/05/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante norme generali sull'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato;
- VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;
- VISTA** legge 7 agosto 1990, n. 241 recante le “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 in materia di “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 recante il “Codice dell’Amministrazione Digitale” e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** l’art. 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che stabilisce che le Amministrazioni dello Stato sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni CONSIP nonché, per gli affidamenti sotto soglia pari o superiori a cinquemila euro, l’obbligo di ricorrere al mercato elettronico prima di attivare qualsiasi altra autonoma procedura di acquisto;
- VISTA** la “Legge di contabilità e finanza pubblica” del 31 dicembre 2009 n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il d.P.R. del 5 ottobre 2010, n. 207 recante il “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163” per le parti non abrogate dal D.lgs. n. 50/2016 e dal D.lgs. 56/2017;
- VISTO** l’art. 1, commi 510 e seguenti, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge di stabilità 2016) che stabilisce ulteriori obblighi per le procedure di approvvigionamento a carico delle Amministrazioni dello Stato;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante il “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** in particolare, l’art. 21, commi 1 e 6, del D.Lgs. 50/2016 che stabilisce rispettivamente che “Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi” e che il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contiene gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;
- VISTO** il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali ed aggiornamenti annuali”;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"BARBERINO DI MUGELLO"
50031 - BARBERINO DI MUGELLO (FI)
Via Mons. Giuliano Agresti, 18 - 055/841162 - 055/8417704
e-mail: fiic818002@istruzione.it – PEC: fiic818002@pec.istruzione.it
www.barbescuola.edu.it
FIIC818002 - C.F. 90016190481



- VISTA** la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze del 30 dicembre 2022 concernente “*ripartizione in capitoli delle unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e per il triennio 2023-2025*”;
- VISTO** il Regolamento sulle attività negoziali ai sensi dell’art. 45 c. 2 del D.I. 28/08/2018, n. 129 approvato dal Consiglio di Istituto il 29/10/2019 con delibera n. 49;
- VISTO** il P.T.O.F. 2022/2025 – annualità 2022/2023 elaborato e approvato dal Collegio dei Docenti in data 14/12/2022 con delibera n. 36 e approvato dal Consiglio d’Istituto in data 21/12/2022 con delibera n. 127;
- VISTO** il Programma Annuale dell’E.F. 2023 approvato dal C.d.I in data 12/01/2023 con delibera n. 135 e adottato dal Consiglio d’Istituto in data 14/02/2023 con delibera n.137;

DETERMINA

di approvare il “Programma biennale di forniture e servizi” di valore superiore a 40.000 euro da effettuare negli anni 2023 e 2024, come riportato nell’allegato II, schede A e B che sono parte integrante del presente provvedimento;

di pubblicare il suddetto “Programma biennale di forniture e servizi” sul profilo istituzionale dell’Amministrazione e sui canali di comunicazione previsti dalla normativa.

Allegati: Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024

Il Dirigente scolastico
prof.^{SSA} Alessandra Pascotto
(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/05 s.m.i. e norme collegate)